

ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN ZUBIETXE

CAPÍTULO PRIMERO

DENOMINACIÓN

Artículo 1.- Los presentes Estatutos de la ASOCIACIÓN ZUBIETXE para personas en situación o riesgo de exclusión social, nº de Registro AS/B/03698/1.993, inscrita con fecha 26 de Enero de 1.993, declarada de Utilidad Pública el 20 de Mayo de 2003, han sido modificados de conformidad con lo establecido en la Ley 7/2007, de 22 de Junio, de Asociaciones de Euskadi y la **Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación**, de acuerdo con lo establecido en los artículos 9 y 10.13 del Estatuto de Autonomía para el País Vasco.

La Asociación Zubietxe fue fundada en su origen por la Compañía de María.

Dicha Asociación se regirá por los preceptos de las citadas Leyes de Asociaciones, por los presentes Estatutos en cuanto no estén en contradicción con la Ley, por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos de gobierno, siempre que no sean contrarios a la Ley y/o a los Estatutos, y por las disposiciones reglamentarias que apruebe el Gobierno Vasco, que solamente tendrán carácter supletorio.

La Asociación, careciendo de finalidad lucrativa, dedicará, en su caso, los beneficios eventuales obtenidos al desarrollo de actividades exentas de idéntica naturaleza.

FINES QUE SE PROPONE

Nahiz izanez gero, J0D0Z-T5Q4H-1YVZ bilagailua erabili behar duzu, eta legezko onarpena lortzeko, ez jakin liteke egoitza elektronikoa honetan: <https://euskadi.eus/lokalizatzailea>

La autenticidad de este documento puede ser contrastada mediante el localizador J0D0Z-T5Q4H-1YVZ en la sede electrónica <https://euskadi.eus/localizador>



ASOCIACIÓN ZUBIETXE
C.I.F.: G - 48545610
C/22 de Diciembre, 1 y 2 bajos
Barrio Ollargan
48011 Bilbo Bizkaia
Teléfono: 944 166 941



Artículo 2.- La misión de Zubietxe es facilitar la incorporación social de personas en situación o riesgo de exclusión; ofreciéndoles oportunidades para ello y acompañando a cada persona en su proceso de adquisición de la condición de plena ciudadanía y de la mejora de su calidad de vida.

La asociación tiene como fines:

- 1) Ofrecer oportunidades para la incorporación social a personas excluidas, sin hacer distinciones debidas a los factores que hubieran causado esa exclusión
- 2) Acompañar a cada persona en su proceso de adquisición de la plena ciudadanía y de la mejora de su calidad de vida
- 3) Promover la acción voluntaria y el voluntariado
- 4) Promover la sensibilización hacia las personas en exclusión, llamando la atención sobre la discriminación existente en aspectos sociales y laborales
- 5) Desarrollar la sensibilización hacia el colectivo inmigrante y la eliminación de prejuicios racistas y xenófobos
- 6) Generar un uso creativo del Tiempo Libre por parte de las personas en riesgo o exclusión
- 7) Facilitar el acceso al empleo de personas en situación o riesgo de exclusión
- 8) Facilitar la formación de nuevas profesionales del tercer sector mediante la colaboración con las universidades y otros centros docentes
- 9) Impulsar una cultura de respeto a la naturaleza y de conservación del medio ambiente
- 10) Favorecer la Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.
- 11) 11) Propiciar que la sociedad reciba las aportaciones de las personas con las que Zubietxe interviene
- 12) Promover el uso del lenguaje artístico en todas sus manifestaciones como medio de intervención y sensibilización social.
- 13) Realizar cualquier tipo de publicación con fines formativos, divulgativos o artísticos.
- 14) Contribuir a mejorar la intervención social mediante la formación, la Investigación. El desarrollo y la innovación.
- 15) Prestar atención a las nuevas necesidades de intervención social y adaptarnos.
- 16) Promover y defender los DDHH.

La Asociación, para el cumplimiento de sus fines podrá:

- a. Desarrollar actividades económicas de todo tipo, encaminadas a la realización de sus fines o a allegar recursos con ese objetivo.
- b. **Coordinarse con instituciones públicas, privadas y empresas.**
- c. Adquirir y poseer bienes de todas clases y por cualquier título, así como celebrar actos y contratos de todo género.
- d. Ejercitar toda clase de acciones conforme a las Leyes o a sus Estatutos.

DOMICILIO SOCIAL

Artículo 3.- El domicilio principal de esta Asociación estará ubicado en Calle 22 de Diciembre, nº 1 y 2 bajo, de Bº de Ollargan - 48003 **Arrigorriaga**.

La Asociación dispone en Bilbao de otro local en Bilbao, en la calle Zabalbide nº 28, bajo drch., acordado por la Asamblea General.

ÁMBITO TERRITORIAL

Artículo 4.- El ámbito territorial en el que desarrollará principalmente sus funciones comprende la Comunidad Autónoma Vasca.

DURACIÓN Y CARÁCTER DEMOCRÁTICO

Artículo 5.- La Asociación denominada Zubietxe se constituye con carácter permanente, y sólo se disolverá por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria según lo dispuesto en el Capítulo VI o por cualquiera de las causas previstas en las Leyes.

La organización interna y el funcionamiento de la Asociación deberán ser democráticos, con pleno respeto al pluralismo. Serán nulos de pleno derecho los pactos, disposiciones estatutarias y acuerdos que desconozcan cualquiera de los aspectos del derecho fundamental de asociación.

CAPÍTULO SEGUNDO

ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 6.- El gobierno y administración de la Asociación estarán a cargo de los siguientes órganos colegiados:

ASOCIACIÓN ZUBIETXE
C.I.F.: G - 48545610
C/22 de Diciembre, 1 y 2 bajos
Euzko Ollargan
48003 Arrigorriaga Bizkaia
fno.: 944 166 941

zubietxe
Arrigorriaga

- La Asamblea General de Socios/as, como órgano supremo.
- La Junta Directiva, como órgano colegiado de dirección permanente.

LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 7.- La Asamblea General, integrada por la totalidad de socios/as, es el órgano de expresión de la voluntad de éstos/as.

Son facultades de la Asamblea General:

- Aprobar el plan general de actuación de la Asociación.
- Examinar y aprobar las cuentas anuales y el Presupuesto del ejercicio siguiente.
- Aprobar la gestión de la Junta Directiva.
- Elección de los miembros de la Junta Directiva.
- Fijar las cuotas ordinarias o extraordinarias.
- Modificación de Estatutos.
- Disolución de la Asociación.
- La federación y confederación con otras Asociaciones, o el abandono de algunas de ellas.
- Disposición o enajenación de bienes.
- Acordar, en su caso, la remuneración de los miembros de los órganos de representación.
- La adopción del acuerdo de separación definitiva de las personas asociadas.
- Cualquiera otra competencia no atribuida a otro órgano social.

Artículo 8.- La Asamblea General se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias.

Artículo 9.- La Asamblea General deberá ser convocada en sesión ordinaria, al menos una vez al año, dentro del segundo trimestre, a fin de adoptar los Acuerdos previstos en el artículo 7º-a), b) y c).

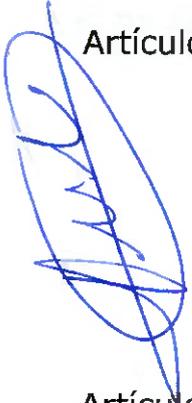
Artículo 10.- La Asamblea General se reunirá en sesión extraordinaria cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite la tercera parte de las personas asociadas, (no podrá ser inferior al 10% de los mismos), indicando los motivos y fin de la reunión y, en todo caso, para conocer y decidir sobre las siguientes materias:

- Modificaciones Estatutarias.
- Disolución de la Asociación.



Artículo 11.- Las convocatorias de las Asambleas Generales se realizarán por escrito expresando el lugar, día y hora de la reunión, así como el orden del día con expresión concreta de los asuntos a tratar. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea en primera convocatoria habrán de mediar al menos quince días, pudiendo así mismo hacerse constar, si procediera, la fecha y hora en que se reunirá la Asamblea en segunda convocatoria, sin que entre una y otra pueda mediar un plazo inferior a una hora.

Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán válidamente constituidas en primera convocatoria, cuando concurran a ella un tercio de las personas asociadas con derecho a voto, y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de personas asociadas con derecho a voto.



Artículo 12.- Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. No obstante, requerirán mayoría cualificada de las personas presentes o representadas, que resultará cuando los votos afirmativos superen la mitad de los válidamente emitidos, los acuerdos relativos a la disolución de la Asociación, modificación de estatutos, disposición o enajenación de bienes y remuneración de los miembros del órgano de representación.

Artículo 13.- Las personas socias podrán otorgar su representación, a los efectos de asistir a las Asambleas Generales, en cualquier otro socio/a. Tal representación se otorgará por escrito, y deberá obrar en poder de la **Secretaría o Presidencia de la Asociación**, al menos 24 horas antes de celebrarse la sesión. Las personas socias que residan en ciudades distintas a aquella en que tenga su domicilio social la Asociación, podrán remitir por correo el documento que acredite la representación.

ASOCIACIÓN ZUBIETXE
C.I.F.: G - 48545610
C/ 22 de Diciembre, 1 y 2 bajos
48900 Leizorako Bizkaia
Tfno: 944 166 941



El voto delegado se considera un mecanismo excepcional, aplicable en situaciones en que la persona socia no pueda asistir a la asamblea por causas justificadas. En todo momento se dará prioridad al voto presencial o telemático (cuando se asista a la asamblea por videoconferencia) fomentando el debate de todas las personas socias para la búsqueda de acuerdos que beneficien a la entidad.

La junta establecerá los mecanismos oportunos para facilitar la asistencia a la votación de manera telemática, garantizando la

confidencialidad del
votaciones.

voto y la seguridad en los resultados de las

El voto delegado se solicitará por escrito, y deberá figurar al menos: el nombre del socio/a que delega el voto, el nombre del socio/ en quien se delega el voto, la firma de ambas y la fecha de la reunión. Se podrá clarificar en el escrito si la delegación de voto se realiza para unos temas o votaciones concretos, o para todos los temas que se traten en la asamblea de la entidad ese día. De no especificarse nada, se entenderá esto último.

Una persona puede portar una delegación de voto máximo.

Las personas representadas computarán como presentes en la reunión a todos los efectos.

LA JUNTA DIRECTIVA

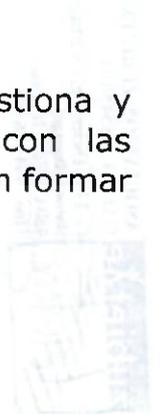
Artículo 14.- La Junta Directiva es el órgano de representación que gestiona y representa los intereses de la asociación, de acuerdo con las disposiciones y directivas de la Asamblea General. Sólo podrán formar parte del órgano de representación las personas asociadas.

La Junta Directiva estará integrada por:

- Presidente/a
- Vicepresidente/a
- Secretario/a
- Tesorero/a
- Vocal

Deberán reunirse al menos una vez al trimestre y siempre que lo exija el buen desarrollo de las actividades sociales.

Se prevé como acción positiva, vista la realidad en la composición tanto de la Asociación Zubietxe como del Tercer Sector Social, el salvaguardar que esta mayor presencia de mujeres tenga reflejo en la composición de la Junta Directiva, asegurando una presencia mínima del 60% de mujeres en ella, mientras que la realidad de la Asociación y del Sector no varíe.



Artículo 15.- La falta de asistencia a las reuniones señaladas, de los/as miembros de la Junta Directiva, durante 2 veces consecutivas o 2 alternas sin causa justificada, dará lugar al cese en el cargo respectivo.

Artículo 16.- Los cargos que componen la Junta Directiva, se elegirán por la Asamblea General y durarán un período de cuatro años, salvo revocación expresa de aquélla, pudiendo ser objeto de reelección.

Dichos cargos se renovarán de tal forma que se garantice la continuidad en la junta por lo que se evitará la renovación de más de tres miembros de la junta a la vez.

Artículo 17.- Para pertenecer a la Junta Directiva serán requisitos indispensables:

- a) Ser mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.
- b) Ser designado/a en la forma prevista en los Estatutos.
- c) Ser socio/a de la Entidad.

Artículo 18.- El cargo de miembro de la Junta Directiva se asumirá cuando, una vez designado/a por la Asamblea General, se proceda a su aceptación o toma de posesión, salvo renuncia personal.

La Asamblea General podrá establecer, en su caso, el abono de dietas y gastos de los miembros de la Junta Directiva.

Artículo 19.- Los miembros de la Junta Directiva cesarán en los siguientes casos:

- a) Expiración del plazo de mandato.
- b) Dimisión.
- c) Cese en la condición de socio/a, o incursión en causa de incapacidad.
- d) Revocación acordada por la Asamblea General en aplicación de lo previsto en el artículo 16 de los presentes Estatutos.
- e) Fallecimiento.

Cuando se produzca el cese por la causa prevista en el apartado a), los miembros de la Junta Directiva continuarán en funciones hasta la celebración de la primera Asamblea General, que procederá a la elección de los nuevos cargos.

En los supuestos b), c), d) y e), la propia Junta Directiva proveerá la vacante mediante nombramiento provisional, que será sometido a la Asamblea General para su ratificación o revocación, procediéndose, en este último caso, a la designación correspondiente.

Todas las modificaciones en la composición de este órgano serán comunicadas al Registro de Asociaciones.

Artículo 20.- Las funciones de la Junta Directiva son:

1. Validar la definición de políticas y estrategias.
2. Velar porque los cambios en el modelo de intervención que afecten a la Misión, Visión o Valores, sean fieles a éstos.
3. Desarrollar la representación institucional: ratificación de convenios con Administraciones Públicas u otras entidades financiadoras, en campañas adhesiones a manifiestos, etc., apariciones en medios de comunicación de amplia difusión.
4. Velar porque el establecimiento y extinción de nuevas alianzas, que tengan dimensiones considerables, estén alineadas con Misión, Visión y Valores.
5. Avalar los cambios permanentes en la estructura.
6. Informar a la Asamblea de personas socias.
7. Presentar a la aprobación de la Asamblea General el presupuesto anual de ingresos y gastos, así como el estado de cuentas del año anterior.
8. Confeccionar el Orden del Día de las reuniones de la Asamblea General, así como acordar la convocatoria de las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias.
9. Atender a las propuestas o sugerencias que formulen las personas socias, adoptando al respecto, las medidas necesarias.
10. Velar por el cumplimiento del procedimiento, a crear, para el nombramiento de responsables.
11. Llevar a cabo los despidos bajo cualquier modalidad de contrato laboral.
12. Llevar a cabo las aplicaciones e interpretaciones del convenio de intervención social.
13. Aprobar la creación o modificación de gran dimensión de nuevos servicios/programas.
14. Decidir sobre desviaciones presupuestarias que asciendan a más de 3000 euros.
15. Aprobar el cambio, adquisición o venta de locales de la entidad.



16. Interpretar los preceptos contenidos en estos Estatutos y cubrir sus lagunas, sometiéndose siempre a la normativa legal vigente en materia de asociaciones.
17. Ejercer aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.

Artículo 21.- La Junta Directiva celebrará sus sesiones cuantas veces lo determine la Presidencia, o la Vicepresidencia en su caso, bien a iniciativa propia, o a petición de cualquiera de sus componentes. Será presidida por el/la Presidente/a, y en su ausencia, por el/la Vicepresidente/a y, a falta de ambos, por el/la miembro de la Junta que tenga más edad.

Para que los acuerdos de la Junta sean válidos, deberán ser adoptados por mayoría de votos de las personas asistentes, requiriéndose la presencia de la mitad de los/las miembros.

De las sesiones, el/la Secretario/a levantará acta que se transcribirá al Libro correspondiente.

ÓRGANOS UNIPERSONALES

PRESIDENTE/A

Artículo 22.- El/La Presidente/a de la Asociación asume la representación legal de la misma, y ejecutará los acuerdos adoptados por la Junta Directiva y la Asamblea General, cuya presidencia ostentará respectivamente.

Artículo 23.- Corresponderán al Presidente/a las siguientes facultades:

- a) Convocar y levantar las sesiones que celebre la Junta Directiva y la Asamblea General, dirigir las deliberaciones de una y otra, y decidir un voto de calidad en caso de empate de votaciones.
- b) Proponer el plan de actividades de la Asociación a la Junta Directiva, impulsando y dirigiendo sus tareas.
- c) Ordenar los pagos acordados válidamente.
- d) Resolver las cuestiones que puedan surgir con carácter urgente, dando conocimiento de ello a la Junta Directiva en la primera sesión que se celebre.
- e) Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.

VICEPRESIDENTE/A

Artículo 24.- El/La Vicepresidente/a asumirá las funciones de asistir al Presidente/a y sustituirle en caso de imposibilidad temporal de ejercicio de su cargo. Asimismo, le corresponderán cuantas facultades delegue en él o ella, expresamente, la Presidencia.

SECRETARIO/A

Artículo 25.- Al Secretario/a le incumbirá de manera concreta recibir y tramitar las solicitudes de ingreso, llevar el fichero y el Libro de Registro de Socios/as, y atender a la custodia y redacción del Libro de Actas.

Igualmente, velará por el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia de Asociaciones, custodiando la documentación oficial de la Entidad, certificando el contenido de los Libros y archivos sociales, y haciendo que se cursen a la autoridad competente las comunicaciones preceptivas sobre designación de Juntas Directivas y cambios de domicilio social.

TESORERO/A

Artículo 26.- El/La Tesorero/a dará a conocer los ingresos y pagos efectuados, formalizará el presupuesto anual de ingresos y gastos, así como el estado de cuentas del año anterior, que deben ser presentados a la Junta Directiva para que ésta, a su vez, los someta a la aprobación de la Asamblea General.

VOCAL

Artículo 27.- El/la Vocal reemplazará en sus ausencias temporales al Secretario/a o al o la Tesorero/a de la Junta Directiva y desempeñará cualesquiera otras funciones que le sean asignadas por la Junta Directiva o su Presidente/a.

CAPÍTULO TERCERO

DE LAS PERSONAS SOCIAS: REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN Y CLASES

Artículo 28.- Pueden ser miembros de la Asociación aquéllas personas que así lo deseen y que,

Tratándose de personas físicas, además de ser mayores de edad o menores emancipados y no estar sujetas a ninguna condición legal para el ejercicio de su derecho, ni tener limitada su capacidad en virtud de resolución judicial firme, reúnan alguna de las condiciones siguientes:

Profesionales y ex profesionales de Zubietxe con dos o más años de antigüedad en la Entidad.

Voluntariado de Zubietxe con dos o más años de antigüedad en la Entidad.

Personas usuarias o ex-usuarias de Zubietxe, a propuesta del Equipo Directivo.

Socios/as estratégicos/as o personas jurídicas a propuesta del Equipo Directivo o la Junta Directiva. La decisión será ratificada por la Asamblea General

Personas concedoras del proyecto de Zubietxe e interesadas en su misión, visión y valores.

Artículo 29.- Quienes deseen pertenecer a la Asociación, lo solicitarán por escrito avalado por **un mínimo de 4 personas socias** y dirigido al Presidente/a, quien, dará cuenta a la Junta Directiva, que resolverá sobre la admisión o inadmisión, pudiéndose recurrir en alzada ante la Asamblea General.

Cada persona socia puede avalar a un número de personas limitado al año. Ese límite será aprobado en la asamblea a propuesta de la junta directiva y podrá modificarse cuando se considere oportuno siempre con fidelidad a la Misión y valores de la entidad.

Según la última Asamblea que trató el tema, el número máximo de avales anuales es de 4.

Artículo 30.- La Asociación, por acuerdo de la Junta Directiva, podrá otorgar la condición de Persona Socia honoraria a aquellas personas que, reuniendo los requisitos necesarios para formar parte de aquélla, no puedan servir a los fines sociales con su presencia física. La calidad de estos socios/as es meramente honorífica y, por tanto, no otorgala condición jurídica de miembro, ni derecho a participar en los órganos de Gobierno y Administración de la misma, estando exento de toda clase de obligaciones.

Artículo 31.- La Asociación, por acuerdo de la Junta Directiva, podrá otorgar la condición de Persona Socia Estratégica a aquellas personas profesionales de otras Entidades que estén vinculadas al trabajo desempeñado por la Asociación Zubietxe.

Definición de Persona Socia Estratégica en el ROF

Artículo 32.- Se prevé la figura de Persona Socia Protectora, que pueden realizar aportaciones económicas pero carecen de voz y voto en las Asambleas.

DERECHOS Y DEBERES DE LAS PERSONAS SOCIAS

Artículo 33.- Toda persona asociada tiene derecho a:

- 1) Impugnar los acuerdos y actuaciones contrarios a la Ley de Asociaciones o a los Estatutos, dentro del plazo de cuarenta días naturales, contados a partir de aquél en que el/la demandante hubiera conocido, o tenido oportunidad de conocer, el contenido del acuerdo impugnado.
- 2) A ser informado/a acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la Asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad.
- 3) Conocer, en cualquier momento, la identidad de los/las demás miembros de la Asociación, el estado de cuentas de ingresos y gastos, y el desarrollo de la actividad de ésta.
- 4) Ejercitar el derecho de voz y voto en las Asambleas Generales, pudiendo conferir, a tal efecto, su representación a otros/as miembros.
- 5) Participar, de acuerdo con los presentes Estatutos, en los órganos de dirección de la Asociación, siendo elector/a y elegible para los mismos.
- 6) Figurar en el fichero de Socios/as previsto en la legislación vigente, y hacer uso del emblema de la Asociación, si lo hubiere.
- 7) Poseer un ejemplar de los Estatutos y del **ROF** si lo hubiere, y presentar solicitudes y quejas ante los órganos directivos.
- 8) Participar en los actos sociales colectivos, y disfrutar de los elementos destinados a uso común de los/as socios/as (local social, bibliotecas,...) en la forma que, en cada caso, disponga la Junta Directiva.
- 9) Ser oído/a por escrito, con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias, e informado/a de las causas que motiven aquéllas, que sólo podrán fundarse en el incumplimiento de sus deberes como socios/as.

- 10) Darse de baja en cualquier momento, sin perjuicio de los compromisos adquiridos pendientes de cumplimiento.

Artículo 34.- Son deberes de las personas socias:

- a) Prestar su concurso activo para la consecución de los fines de la Asociación.
- b) Contribuir al sostenimiento de los gastos con el pago de las derramas y otras aportaciones que se establezcan en la Asamblea General.
- c) Acatar y cumplir los presentes Estatutos, y los acuerdos válidamente adoptados por los órganos rectores de la Asociación.

RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 35.- Las personas asociadas podrán ser sancionadas por la Junta Directiva por infringir reiteradamente los Estatutos o los acuerdos de la Asamblea General o de la Junta Directiva.

Las sanciones pueden comprender desde la suspensión de los derechos, de 15 días a un mes, hasta la separación definitiva, en los términos previstos en los artículos 34 al 37, ambos inclusive.

A tales efectos, la Presidencia podrá acordar la apertura de una investigación para que se aclaren aquellas conductas que puedan ser sancionables. Las actuaciones se llevarán a cabo por la Secretaría, que propondrá a la Junta Directiva la adopción de las medidas oportunas. La imposición de sanciones será facultad de la Junta Directiva, y deberá ir precedida de la audiencia de la persona interesada.

Contra dicho acuerdo, que será siempre motivado, podrá recurrirse ante la Asamblea General, sin perjuicio del ejercicio de acciones previsto en este artículo.



SUPUESTO Y PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE SOCIO/A

Artículo 36.- La condición de socio/a se perderá en los casos siguientes:

1. Por fallecimiento (o disolución, en el caso de las personas jurídicas).
2. Por separación voluntaria.
3. Por separación por sanción, acordada por la Junta Directiva, cuando se den algunas de las siguientes circunstancias:
incumplimiento grave, reiterado y deliberado, de los deberes emanados de los presentes Estatutos y de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General y Junta Directiva.

Artículo 37.- En caso de incurrir un/una socio/a en cualquiera de los supuestos regulados en el **ARTÍCULO 36.3** la Presidencia podrá ordenar a la Secretaría la práctica de determinadas diligencias previas, al objeto de obtener la oportuna información, a la vista de la cual, la Presidencia podrá mandar archivar las actuaciones o incoar expediente sancionador.

Artículo 38.- Si se incoara expediente sancionador por cualquiera de los supuestos regulados en el, el/la Secretario/a, previa comprobación de los hechos, remitirá al **ARTÍCULO 36.3** a la persona interesada un escrito en el que se pondrán de manifiesto los cargos que se le imputan, a los que podrá contestar alegando en su defensa lo que estime oportuno en el plazo de ocho días, transcurridos los cuales, en todo caso, se incluirá este asunto en el Orden del día de la primera sesión de la Junta Directiva, la cual acordará lo que proceda, con el "quórum" de 2/3 de los y las componentes de la misma.

El acuerdo de separación será notificado a la persona interesada, comunicándole que, contra el mismo, podrá presentar recurso ante la primera Asamblea General Extraordinaria que se celebre, que, de no convocarse en tres meses, deberá serlo a tales efectos exclusivamente. Mientras tanto, la Junta Directiva podrá acordar que la persona inculpada sea suspendida en sus derechos como socio/a y, si formara parte de la Junta Directiva, deberá decretar la suspensión en el ejercicio del cargo.

En el supuesto de que el expediente de separación se eleve a la Asamblea General, el/la Secretario/a redactará un resumen de aquél, a fin de que la Junta Directiva pueda dar cuenta a la Asamblea General del escrito presentado por la persona inculpada, e informar debidamente de los hechos para que la Asamblea pueda adoptar el correspondiente acuerdo.



Artículo 39.- El acuerdo de separación, que será siempre motivado, deberá ser comunicado a la persona interesada, pudiendo ésta recurrir a los Tribunales en ejercicio del derecho que le corresponde, cuando estimare que aquél es contrario a la Ley o a los Estatutos.

Artículo 40.- Al comunicar a un/una socio/a su separación de la Asociación, ya sea con carácter voluntario o como consecuencia de sanción, se le requerirá para que cumpla con las obligaciones que tenga pendientes para con aquélla, en su caso.

CAPÍTULO CUARTO

PATRIMONIO Y RÉGIMEN PRESUPUESTARIO

Artículo 41.- El patrimonio de la Asociación asciende a un local situado en la calle 22 de Diciembre 1 y 2 bajos, en Bilbao 48003 (Bº de Ollargan), a un piso situado en la calle Pablo Zamarripa nº 10, 2ª planta, en Bilbao 48004 y a un piso situado en la calle Zabalbide nº 28, bajo drch, en Bilbao 48006.

Artículo 42.- Los recursos económicos previstos por la Asociación para el desarrollo de las actividades sociales, serán los siguientes:

- a) Las cuotas de entrada que se señalen.
- b) Las cuotas periódicas que acuerde la misma.
- c) Los productos de los bienes y derechos que le correspondan, así como las subvenciones, legados y donaciones que pueda recibir en forma legal.
- d) Los ingresos que obtenga la Asociación mediante las actividades lícitas que acuerde realizar la Junta Directiva, siempre dentro de los fines estatutarios.

Se establece una cuota anual para todos/as los/as socios/as que será aprobada y revisada anualmente en la asamblea. La cuantía propuesta por la junta directiva.

La última cuota aprobada es de 50€.

La primera cuota se pagará en el momento de adquirir la condición de persona socia, y en el mes de Diciembre de cada año. Cuando atendiendo a circunstancias particulares del socio/a el pago de la cuota suponga un impedimento para la condición de socio/a, se exonerará del cumplimiento de esta obligación. Será la junta directiva quien decida sobre estos casos particulares.

ASOCIACIÓN ZUBIETXE
C.I.F.: G- 48545610
C/ 22 de Diciembre, 1 y 2 bajos
Barrio Ollargan
48003 Bilbao Bizkaia
TEL: 944 166 941

zubiex
10/10/2017

será
será

El ejercicio asociativo y económico será anual y su cierre tendrá lugar el 31 de Diciembre de cada año.

Los beneficios obtenidos por la Asociación, derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, deberán destinarse, exclusivamente, al cumplimiento de sus fines, sin que quepa en ningún caso su reparto entre los asociados ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquellos con análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

CAPÍTULO QUINTO

DE LA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artículo 43.- La modificación de los Estatutos habrá de acordarse en Asamblea General de socios, cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite el 75% de las personas asociadas. En cualquier caso, la Junta Directiva designará una Ponencia formada por tres personas socias, a fin de que redacte el proyecto de modificación, siguiendo las directrices impartidas por aquélla, que fijará el plazo en el que tal proyecto deberá estar terminado.

Artículo 44.- Una vez redactado el proyecto de modificación en el plazo señalado, el/la Presidente/a lo incluirá en el Orden del Día de la primera Junta Directiva que se celebre, la cual lo aprobará o, en su caso, lo devolverá a la Ponencia para nuevo estudio.

En el supuesto de que fuera aprobado, la Junta Directiva acordará incluirlo en el Orden del Día de la próxima Asamblea General que se celebre, o acordará convocarla a tales efectos.

Artículo 45.- A la convocatoria de la Asamblea se acompañará el texto de la modificación de Estatutos, a fin de que las personas socias puedan dirigir a la Secretaría las enmiendas que estimen oportunas, de las cuáles se dará cuenta a la Asamblea General, siempre y cuando estén en poder de la Secretaría con ocho días de antelación a la celebración de la sesión.

Las enmiendas podrán ser formuladas individualmente o colectivamente, se harán por escrito y contendrán la alternativa de otro texto. Tras la votación de las enmiendas, la Asamblea General adoptará el Acuerdo de modificación estatutaria, el cual sólo producirá efectos ante terceros desde que se haya procedido a su inscripción en el Registro General de Asociaciones.

CAPÍTULO SEXTO

DE LA DISOLUCIÓN DE LAS ASOCIACIONES Y APLICACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL

Artículo 46.- La Asociación se disolverá:

1. Por voluntad de las/las socios/as, expresada en Asamblea General convocada al efecto, con el voto favorable de la mayoría absoluta de los/las presentes.
2. Por las causas determinadas en el artículo 39 del Código Civil.
3. Por sentencia judicial.

Artículo 47.- En caso de disolverse la Asociación, la Asamblea General que acuerde la disolución, nombrará una Comisión liquidadora, compuesta por la Junta Directiva en pleno, que se hará cargo de los fondos que existan.

Una vez satisfechas las obligaciones sociales frente a los/las socios/as y frente a terceras personas, el patrimonio social sobrante, si lo hubiere, será entregado a la realización de fines análogos a los propios de la Asociación y dentro de su ámbito territorial o a una entidad sin ánimo de lucro.

DISPOSICIÓN FINAL

La Asamblea General podrá aprobar un **ROF**, como desarrollo de los presentes Estatutos, que no alterará, en ningún caso, las prescripciones contenidas en los mismos.



